

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Международная академия управления и права»**

СОГЛАСОВАНО:

Студенческий совет АНО ВО «МАУП»

Председатель Студенческого совета

 Леткин А.В.

«24» мая 2023 г.

Ректор

«25» мая 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании Ученого Совета
от 25.05.2023, протокол № 09
Введено приказом ректора от
25.05.2023 № 18 о/д



СОГЛАСОВАНО:

Совет родителей обучающихся АНО ВО «МАУП»

Председатель Совета родителей

 Шестова Н.В.

«24» мая 2023 г.

**Положение о порядке проведения
текущего контроля успеваемости
(с применением дистанционных образовательных технологий)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует правила, порядок, формы и сроки проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в АНО ВО «Международная академия управления и права» (далее - Институт, образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Института и иных локальных нормативных актов Института.

1.3. освоение образовательных программ сопровождается текущим, рубежном контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация являются частью системы внутренней оценки качества образования.

1.5. Текущий, рубежный контроль успеваемости обучающихся являются составной частью внутривузовской системы контроля качества подготовки бакалавров в Институте.

1.6. Текущий, рубежный контроль успеваемости обучающихся являются формами проверки хода выполнения обучающимися учебного плана, процесса и результатов усвоения ими учебного материалы и соотнесения полученных результатов с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направления подготовки, реализуемым в Институте.

1.7. Институт вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении текущего, рубежного контроля:

- в связи с установлением особого режима работы института препятствующего осуществлению непосредственного взаимодействия обучающегося и преподавателей в одной аудитории;

- в случае принятия решения исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, в связи санитарно-эпидемиологической обстановкой и установлением карантинных мер в субъекте Российской Федерации.

- в случае принятия решения федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управления в сфере образования.

1.8. В случае введения особых режимов и ограничительных мероприятий решение о проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий принимается на основании ректора Института.

1.9. При проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий Институт обеспечивает идентификацию личности и контроль за соблюдением требований, установленных локальными нормативными актами.

1.10. Текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий по каждой учебной дисциплине в электронной среде осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам всех обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

1.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательной программы.

1.12. оценочные средства текущего, рубежного контроля успеваемости по уровню сложности и форме предъявления разрабатываются педагогическим работником из числа профессорско-преподавательского состава (далее педагогический работник) согласно Положению о формировании фонда оценочных средств.

1.13. Предпочтительными являются оценочные средства, допускающие использование компьютерных технологий проведения контрольного мероприятия и обработки его результатов.

1.14. Промежуточная аттестация это установление уровня достижения результатов освоения курсов, учебных дисциплин (профессиональных модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.15. Промежуточная аттестация проводится по курсам, учебным дисциплинам (профессиональным модулям), по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки,

предусмотренные образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится по итогам полугодия, учебного года.

1.16. Институт информирует обучающихся и их родителей о формах проведения текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации при освоении обучающимися образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Института.

1.17. Ответственность за организацию и проведение текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации знаний обучающихся несут проректор по учебной и методической работе, начальник учебного отдела, а по конкретным учебным дисциплинам и видам контроля и аттестации научно-педагогические работники, проводившие аудиторные занятия, прием зачетов, контрольных и курсовых работ, экзаменов, в соответствии с расписанием.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится с целью систематической проверки и оценки уровня знаний, практических навыков и компетенций, хода усвоения студентами учебного материала соответствующей дисциплины по мере ее изучения в течение учебного семестра (модуля), а также с целью определения необходимости введения изменений в содержание и методы обучения, контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой, оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в процессе изучения дисциплины и проводится в сроки, определенные календарным планом (графиком учебного процесса) по данной дисциплине.

2.3. Текущий контроль с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по каждой учебной дисциплине (профессиональному модулю) осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания и сохранность результатов.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся при

реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются научно-педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.5. Текущий контроль (оценка результатов обучения) при дистанционных образовательных технологиях может организовываться в следующих формах:

- письменные домашние задания, контрольные работы, тесты;
- электронный опрос с применением тестов, интерактивных заданий;
- устный опрос при проведении урока в режиме онлайн;
- написание реферата, доклада;
- выполнение эссе;
- выполнение практического задания;
- выполнение лабораторной работы с использованием цифровых лабораторий;
- выполнение творческого задания;
- работа над проектом, учебным исследованием;
- участие в групповых дискуссиях, организованных с применением цифровых технологий;
- выполнения самостоятельных учебных научных работ и др.

2.6. Критерии оценки результатов проведения текущего контроля предметных достижений обучающегося разрабатываются научно-педагогически м работником самостоятельно в соответствии с выбранной фирмой оценки и доводятся да сведения обучающихся перед проведением контроля.

2.7. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе в журнале учебных занятий.

2.8. Составной частью текущего контроля успеваемости является контроль посещаемости студентом всех видов учебных занятий.

2.9. Текущий контроль при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется научно-педагогическим работником в соответствии с недельной учебной нагрузкой и расписанием учебных занятий.

2.10. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются научно-педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение

дополнительной работы с обучающимся, корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

3.1. Рубежный контроль проводится после окончания изучения части дисциплины в сроки, определяемые модульным графиком учебного процесса (при его отсутствии учебным планом) по данной дисциплине. Формы проведения рубежного контроля и их количество предусматриваются рабочими программами учебных дисциплин и модульными графиками образовательной организации (при их отсутствии - учебными планами).

3.2. Рубежный контроль с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по каждой учебной дисциплине (профессиональному модулю) осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания и сохранность результатов.

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении рубежного контроля при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются научно-педагогическим работником с учетом образовательной программы.

3.4. Рубежный контроль при организации освоения образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий может организовываться а следующих формах:

- устного опроса при проведении урока в режиме онлайн;
- тестов;
- эссе и рефератов;
- выполнения контрольных работ;
- иные формы.

3.5. Фиксация результатов и оценка успеваемости при рубежном контроле основывается на усредненном показателе текущей успеваемости конкретного студента по данной учебной дисциплине и выставляется в журнале учебных занятий АНО ВО «МАУП», согласно системе оценок:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;

- «неудовлетворительно»;
- «зачтено»;
- «незачет»;
- «не аттестован»;
- «не изучал»;
- «не проводился».

3.6. На рубежном контроле успеваемости студент при желании имеет возможность повысить текущую оценку за счет демонстрации индивидуальных учебных/научных достижений.

3.7. Рубежный контроль при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется научно-педагогическим работником в соответствии с учебной нагрузкой и расписанием учебных занятий.

3.8. В каждом семестре проводятся два рубежных контроля успеваемости на восьмой и четырнадцатой учебной неделе.

3.9. Результаты рубежного контроля успеваемости и сведений о посещаемости студентами учебных занятий фиксируются педагогическим работником.

3.10. Результаты рубежного контроля рассматриваются на совещании по качеству у проректора по учебной и методической работе, на заседаниях методических комиссии с целью:

- анализа факторов, влияющих на успеваемость студентов; формирования предложений для совершенствования образовательной деятельности в институте;
- координирования деятельности кафедр для эффективной реализации направления подготовки .

3.1 1. Студенты, получившие оценки «неудовлетворительно», «не аттестован» или «незачет», по факту предоставления письменного объяснения причины; причин проходят рубежный контроль успеваемости в сроки, установленные учебным отделом института по согласованию с заведующим кафедрой, за которой закреплена дисциплина

4. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и

достижения результатов освоения, соотнесение этого уровня с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывающая индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности в Институте, оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация в Институте проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимся образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов.

4.3. Аттестационные материалы разрабатываются научно-педагогическими работниками путем актуализации фонда оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям. Содержание аттестационных материалов должно отвечать содержанию рабочей программы по учебной дисциплине.

4.4. Промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом по направлениям подготовки, в строгом соответствии с утвержденными рабочими программами дисциплины (модуля), программами практической подготовки и настоящим Положением.

4.5. Промежуточная аттестация может проводиться в форме:

- экзамена или зачета (дифференцированного зачета) по дисциплине;
- защиты курсового проекта работы;
- защиты отчета по практике.

4.6. Промежуточная аттестация в Институте проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимся образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов.

4.7. Проведение промежуточной аттестации по итогам практик осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся в последний день практики

4.8. Система оценок успеваемости студента на промежуточной аттестации:

- «отлично»;

- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»;
- «зачтено»;
- «не зачет»;
- «неявка»;
- «не изучал»;
- «не допущен».

4.9. Основой для определения оценки служит уровень освоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины (модуля).

4.10. Оценка по результатам промежуточной аттестации должна учитывать результаты рубежного контроля успеваемости.

4.11. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно справившиеся с текущей аттестацией по всем темам, включенным в рабочую программу.

4.12. Обучающиеся, имеющие по результатам промежуточной аттестации неудовлетворительные отметки по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прошедшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, признаются имеющими академическую задолженность.

4.13. Учет и хранение результатов промежуточной аттестации осуществляется в установленном Институте порядке.

4.14. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.15. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим курсу, учебной дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые АНО ВО «МАУП» в пределах одного гола с момента образования академической задолженности. Студенту, который не сдал зачеты и экзамены в установленные сроки по болезни, удостоверенной медицинским документом, или по другим уважительным причинам, имеющим соответствующее документальное подтверждение, учебным отделом устанавливаются индивидуальные сроки сдачи зачетов и экзаменов. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске па беременности и родам.

4.16. для проведения промежуточной аттестации во второй раз Институтом создается комиссия.

4.17. Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

4.18. Обучающиеся, согласные с результатами промежуточной аттестации (в том числе и повторной промежуточной аттестации), в течение двух рабочих дней после дня объявления результатов могут подать апелляцию заведующему кафедрой, за которой закреплена соответствующая дисциплина (модуль), практика.

4.19. Заведующий кафедрой организует апелляционную комиссию из педагогических работников структурного подразделения, которая, руководствуясь действующим законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами института, рассматривает апелляцию и вправе, при необходимости.

4.20. Результаты всех промежуточных аттестаций (экзамены и зачеты) обязательно заносятся в зачетную книжку, а также результаты сдачи итоговой аттестации, за подписями лиц, проводящих аттестационные испытания. Все записи в зачетной книжке производятся обязательно шариковой (не гелиевой) ручкой синего или фиолетового цвета, все исправления должны быть точно оговорены за подписью лиц, вносящих исправления.

4.21. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

4.22. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из Института как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.23. Порядок отчисления обучающихся из Института устанавливается локальным нормативным актом Института.

5. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕГО, РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Порядок применения дистанционных образовательных технологий при проведении текущего, рубежного контроля обучающихся устанавливается настоящим Положением с учетом требований законодательства Российской

Федерации в сфере образования, а также с учетом Положения о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования - программам бакалавриата в АНО ВО «МАУП», утвержденного приказом ректора Института.

6. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается Ученым советом Института и вступает в действие с момента утверждения приказом ректора.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Ученого совета Института по согласованию со Студенческим советом и Советом родителей обучающихся и вводятся в действие приказом ректора Института.

6.3. Оригинал Положения хранится в управление делами Института.