

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Международная академия управления и права»**

СОГЛАСОВАНО:

Студенческий совет АНО ВО «МАУП»

Председатель Студенческого совета

 Леткин А.В.

«24» мая 2023 г.



ОДОБРЕНО

на заседании Ученого Совета

от 25.05.2023, протокол № 09

Введено приказом ректора от

25.05.2023 № 18 о/д

СОГЛАСОВАНО:

Совет родителей обучающихся АНО ВО «МАУП»

Председатель Совета родителей

 Шестова Н.В.

«24» мая 2023 г.

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. 1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Международная академия управления и права» (далее – Институт) и обучающимися и (или) родителями законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Порядок разработан на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Института и иных локальных нормативных актов Института.

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

1.5. Настоящий Порядок, изменения и (или) дополнения к нему принимаются в порядке, предусмотренном Уставом и вступают в силу с даты утверждения ректором.

1.6. Утвержденный Порядок действует до принятия нового.

2. Возникновение отношений между образовательными организациями и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в АНО ВО «МАУП».

2.2. Прием в АНО ВО «МАУП» на обучение осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемыми ректором Правилами приема.

2.3. Прием на обучение в порядке перевода обучающегося из другой образовательной организации осуществляется в соответствии с локальным нормативным правовым актом АНО ВО «МАУП», регулирующим порядок перевода обучающегося из одной образовательной организации в другую.

2.4. Прием на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение в АНО ВО «МАУП» предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.5. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается между АНО ВО «МАУП», в лице ректора, и лицом, зачисляемым на обучение (его законными представителями) или физическим и (или) юридическим лицом, имеющим намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц.

2.7. В случае приема на целевое обучение изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в АНО ВО «МАУП» предшествует заключение договора о целевом обучении.

2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами возникают с даты, указанной в приказе о зачислении.

2.9. АНО ВО «МАУП» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.10. Условиями приема на обучение по образовательным программам высшего образования должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

3. Оформление приостановления и изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены приказом ректора в случае предоставления обучающемуся академического отпуска.

3.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

3.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося, а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призвания в военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

3.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом.

3.5. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Институте, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. Если студент обучается в Институте по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

3.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося.

3.7. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа ректора или уполномоченного им должностного лица.

3.8. В договор об оказании платных образовательных услуг вносятся соответствующие изменения и срок действия договора продляется на срок предоставленного академического отпуска.

3.9. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и АНО ВО «МАУП».

3.11. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе АНО ВО «МАУП».

3.12. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ ректора. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.13. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами АНО ВО «МАУП», изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты

4. Оформление прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации в следующих случаях:

– по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

– по инициативе АНО ВО «МАУП» в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в АНО ВО «МАУП», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и АНО ВО «МАУП», в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Лица, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам, отчисляются из АНО ВО «МАУП» в связи с получением образования. Им выдается диплом о соответствующем образовании, подтверждающий квалификацию выпускника.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед АНО ВО «МАУП».

4.4. Отчисление по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию осуществляется на основании личного заявления.

По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной и итоговой аттестации (далее - справка о периоде обучения). Обучающийся подает в принимающую организацию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих индивидуальные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в абзаце втором пункта 2.9. Порядка о переводе обучающегося из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня.

На основании заявления о переводе принимающая организация не позднее 10 календарных дней со дня получения документов, необходимых для перевода, принимающая организация оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным Порядком, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей организацией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

4.5. За неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности

к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, включая отчисление из АНО ВО «МАУП», в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

Отчисление за неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности применяется в отношении обучающегося за неоднократное совершение нарушений, если меры воспитательного характера не оказались действенными, а также иные меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Института.

4.6. Обучающиеся по образовательным программам, не ликвидировавшие академическую задолженность в порядке, установленном локальными нормативными актами АНО ВО «МАУП», отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана и могут повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Повторное прохождение итоговой аттестации для одного лица назначается АНО ВО «МАУП» не более двух раз.

4.8. Для принятия решения об отчислении обучающегося по инициативе АНО ВО «МАУП» необходимо предварительно получить от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех рабочих дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

4.9. Отчисление обучающихся образовательной организацией осуществляется на основании приказа ректора.

4.10. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта ректора об отчислении обучающегося из Института.

4.11. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института прекращаются с даты его отчисления из АНО ВО «МАУП».